

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

Aika 11.02.2025, klo 16:00 - 16:27

Paikka Frenckell, Valvomo/ sähköinen kokous

**Käsitellyt asiat**

- |             |   |
|-------------|---|
| <b>§ 7</b>  | <b>Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus</b>       |
| <b>§ 8</b>  | <b>Pöytäkirjan tarkastus</b>                          |
| <b>§ 9</b>  | <b>Ajankohtaiskatsaus</b>                             |
| <b>§ 10</b> | <b>Avustukset ympäristönsuojelutyöhön vuonna 2025</b> |

Yhdyskuntalautakunnan ympäristö- ja rakennusjaosto

11.02.2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

#### Saapuvilla olleet jäsenet

Höyssä Matti, puheenjohtaja  
Hellsten Matti, 1. varapuheenjohtaja  
Heino Leena  
Huhtala Anne  
Hupanen Pentti  
Karintaus Katja, varajäsen, saapui 16:13  
Lehti Milla  
Majuri Katriina  
Salonen Antti

#### Muut saapuvilla olleet

Sandström Hanna, hallintosihteeri, sihteeri  
Nikupaavo-Oksanen Tarja, viestintäasiantuntija  
Sassi Sari, ympäristöpäällikkö

#### Poissa

Eskelinen Riina-Eveliina

#### Allekirjoitukset

Matti Höyssä  
Puheenjohtaja

Hanna Sandström  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

#### Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Katriina Majuri

Milla Lehti

#### Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäväksi 14.2.2025 kaupungin internetsivuille [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Hanna Sandström, pöytäkirjanpitäjä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 7**

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

#### **Perustelut**

Mahdollistettu osallistuminen sähköiseen kokoukseen kuntalain 99 §:n ja hallintosäännön 116 §:n mukaan Selman kokoustyötilalla ja Teams-kokouksella.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **§ 8**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

#### **Päätösehdotus oli**

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Katriina Majuri ja Milla Lehti (varalle Anne Huhtala).

#### **Perustelut**

Pöytäkirja on tarkastettavana ja sähköisesti allekirjoitettavana viimeistään torstaina 13.2.2025.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

**§ 9****Ajankohtaiskatsaus****Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Sassi Sari, Ympäristötarkastaja

**Päätösehdotus oli**

Merkittään tiedoksi.

**Kokouskäsittely**

Katja Karintaus saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

**Perustelut**

Katsaus ympäristö- ja rakennusjaoston ajankohtaisiin asioihin:

- PIRELY:n uusi päätös poikkeuksellisesta tilanteesta Remeo Refining Oy:n Ruskon jätteenkäsittelylaitokselle
- Ympäristönsuojelun laitosvalvontaohjelma vuodelle 2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

## § 10

### Avustukset ympäristönsuojelutyöhön vuonna 2025

TRE:4799/11.01.00/2024

Valmistelija / lisätiedot:

Sassi Sari

#### Valmistelijan yhteystiedot

Ympäristösuunnittelija Teija Ahonen, puh. 041 730 4733, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Lisätietoja päätöksestä

Hallintosihteeri Hanna Sandström, puh. 040 750 1876, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Sassi Sari, Ympäristötarkastaja

#### Päätösehdotus oli

Myönnetään ympäristönsuojelutyön avustuksia yhteensä 7 643,50 euroa päätösliitteen mukaisesti seuraaville tahoille:

AhlmanEdu opiskelijat, \*\*\*\*\*, Epilä-Seura ry, \*\*\*\*\*, Kalkun Omakotiyhdistys ry, Kansalaistalo Mansikkapaikka ry, Kansankioski Romu & Random ry, Lions Club Tampere/Kaukajärvi ry, Lions piiri 107 E ry, Luontoliiton Hämeen piiri ry, \*\*\*\*\*, Silta-Valmennusyhdistys ry, Vanamonpuiston yhteisöviljelmä\*\*\*\*\*.

#### Perustelut

Ympäristönsuojeluyksikkö julisti 1.11.2024 haettavaksi avustusrahan ympäristönsuojelutyöhön vuodelle 2025. Summa perustuu ympäristönsuojeluyksikön budjetissa varattuun avustusrahaan, joka on 15 000 € vuodelle 2025.

Avustusraha on tarkoitettu yhteisöille tai yksityisille henkilöille omaehtoisesti toteutettaviin hankkeisiin, jotka edistävät ympäristönsuojelua, luonnonhoitoa tai luonnon monimuotoisuutta. Vuoden 2025 avustusraha kohdennettiin luonnon monimuotoisuutta edistävään toimintaan ja hankkeisiin. Tästä tiedotettiin hakuvaiheessa.

Avustusten hakuaika päättyi 13.12.2024. Hakemuksia tuli määräaikaan mennessä 18 kappaletta, joista yksi vedettiin hakijan toimesta pois. Avustuksia haettiin yhteensä 50 943,50 €. Osa hakemuksista oli puutteellisia ja hakijoille annettiin mahdollisuus täydentää hakemustaan.

Avustusta myönnettäessä kiinnitettiin huomiota avustettavan toiminnan laatuun, laajuuteen sekä vaikuttavuuteen. Avustukset jaettiin tänä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

vuonna siten, että avustusta myönnettiin hakemusten mukaisesti, kuitenkin vähentäen haetut palkkakulut. Avustushakemuksissa olleet kaksi hanketta eivät olleet toteuttamiskelpoisia ilman haettuja palkkakuluja, joten ne eivät saaneet avustusta. Yhden hakemuksen toteutuminen kokonaisuudessaan valmiiksi vaatii laajempaa rahoitusta sekä yhteistyötä, ja yksi hakemus oli jo saanut hakemaansa projektiin kaupungin Masseista mahiksia-toimintarahaa, joten näille kahdelle hankkeelle ei voida myöntää avustusta.

Saatua avustusta käytettäessä tulee huomioida seuraavat asiat: Jättiputkien torjunnan kaupungin yleisiltä alueilta tekee kaupunki itse ja kyseisen lajin havainnoista toivotaan ilmoitettavan kaupungille. Torjunnoissa ei saa käyttää kemiallisia torjunta-aineita. Avustusta ei tule käyttää palkkoihin, laitteistojen hankintaan, tallenteisiin tai julkaisuihin eikä talkoisiin, jotka eivät kohdistu Tampereen kaupungin hallinnoimille yleisille alueille. Vieraslajien torjunta luonnonsuojelualueilla edellyttää toimivaltaisen viranomaisen lupaa. Hakijan tulee itse huolehtia tarvittavien lupien ja vakuutusten hankinnasta.

Avustus maksetaan syntyneiden kulujen perusteella jälkikäteen. Mikäli hankkeen kulut ovat suuremmat kuin myönnetty avustussumma, vastaa hakija itse näistä ylimenevistä kuluista. Avustuksen käytöstä tulee tehdä käyttöselvitys ympäristönsuojeluyksikköön kuukauden kuluttua toteutetusta toiminnasta, kuitenkin viimeistään 28.11.2025. Käyttöselvityksen mukaan tulee liittää kuitit, jos maksettava summa on yli 200 euroa. Jos maksettava tuki on tätä pienempi, tulee tuen saajan säilyttää kuitit itsellään vuoden ajan tuen maksamisesta mahdollisia pistotarkistuksia varten. Käyttöselvityslomake on saatavilla kaupungin verkkosivuilta osoitteesta [tampere.fi/ymparistonsuojelutyonavustukset](http://tampere.fi/ymparistonsuojelutyonavustukset).

Avustuksissa huomioidaan matkakulut ensisijaisesti julkisilla kulkuvälineillä. Mikäli julkisten kulkuvälineiden käyttö ei ole mahdollista, oman auton käytöstä korvataan kaupungin kilometrikorvaus 0,59 € / km.

Venäjän Ukrainaan tekemän hyökkäyksen vuoksi kaupungin myöntämää kohdeavustusta ei ole tarkoitettu käytettäväksi ja ohjattavaksi välillisesti tai välittömästi Venäjän valtion tai sen edustamien virallisten tahojen kanssa tehtävään tai tukemaan toimintaan. Mikäli näin katsotaan tapahtuneen, avustussumma peritään kokonaisuudessaan takaisin.

### Tiedoksi

Hakijat, Teija Ahonen

### Liitteet

1 Liite YRJA 11.2.2025 Ympäristönsuojelutyön avustukset

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

### **Muutoksenhakukielto**

§7, §8, §9

### **Muutoksenhakukielto**

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

-vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

-virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

-etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

## **Oikaisuvaatimus**

§10

### **Oikaisuvaatimusohje**

#### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### **Oikaisuviranomainen**

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Frenckellinaukio 2 B, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### **Tiedoksisaanti**

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimus**

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.